

## Opkrævning af affaldsgebyrer 2011 for husstande

Affaldsgebyrerne består af 2 gebyrer: grundgebyr husstand og beholdergebyr.

### Grundgebyr, husstand

Gebyret dækker administration, genbrugsstation og genbrugsordninger.

### Beholdergebyr

Beholdergebyret er afhængigt af, hvilken beholder den enkelte ejendom har til dagrenovation.

Gebyret dækker beholder, tømning og bortskaffelse.

Ekstra sække (max. 10 stk. årligt) kan købes, hvis du en gang imellem ikke har plads nok i beholderen.

Du kan også vælge at udskifte f.eks. stativet, som har en 125 liter sæk, med en 180 liter container.

Vi leverer desuden containere på 240, 400, 660 og 770 liter.

Se priserne på [www.hillerodforsyning.dk](http://www.hillerodforsyning.dk). Her kan du også bestille ekstra sække eller ændre størrelse på din beholder via Selvbetjening.

### Husk at tilmelde din fremtidige betaling til Betalingservice

Vær dog opmærksom på, at Betalingservice først vil være aktivt i forbindelse med opkrævningen af 2. rate 2011.

1. rate for 2011 skal du betale på posthuset eller via netbank. Du har sammen med din faktura modtaget et girokort til dette.

Alligevel er det en god idé, hvis du allerede nu tilmelder dig Betalingservice. Så vil betalingen af fremtidige affaldsgebyrer gå helt af sig selv, og du slipper samtidig for køen på posthuset eller for at betale regningerne via netbank.

### Ejendomme med erhverv

Som en konsekvens af ny lovgivning på affaldsområdet er der sket en revision af "Regulativ for erhvervsaffald i Hillerød Kommune".

I Regulativ for erhvervsaffald i Hillerød Kommune er fastsat ordninger for håndtering af affald fra virksomheder i kommunen. Undtaget herfor er genanvendeligt erhvervsaffald, som pr. 1.1.2010 ikke længere skal reguleres via kommunale ordninger, men er sat frit på markedet. Virksomheder har dog fortsat mulighed for at aflevere genanvendeligt erhvervsaffald på kommunens genbrugsplads.

Virksomheder med dagrenovationslignende affald skal enten være tilmeldt den kommunale dagrenovationsordning eller have en aftale med en privat affaldstransportør om indsamling af dagrenovationslignende affald. Vælger virksomheden at bruge en anden affaldstransportør, skal denne være registreret i Affaldsregisteret: <https://www.affaldsregister.mst.dk/> eller i det midlertidige register: [http://www.mst.dk/Virksomhed\\_og\\_myndighed/Affald/AffaldsregistretAffaldssekretariatet/det\\_midlertidige\\_affaldsregister.htm](http://www.mst.dk/Virksomhed_og_myndighed/Affald/AffaldsregistretAffaldssekretariatet/det_midlertidige_affaldsregister.htm).

Dagrenovationslignende affald fra erhverv skal afleveres hos Vestforbrænding.

Er der indgået aftale med anden affaldstransportør, skal affaldet minimum indsamles én gang hver 14. dag. Tømning af dagrenovation i den kommunale ordning vil afvikles efter den normale køreplan.

Der er i lovgivningen stillet krav om, at erhverv skal betale særskilt for brug af kommunens dagrenovationsordning. Hvis du ønsker, at betalingen for eventuelle erhvervsbeholdere på ejendommen skal overgå til en/ flere erhvervs virksomhed(er), bedes du **inden den 1. maj 2011** oplyse navn og CVR nr. på de(n) pågældende virksomhed(er) med angivelse af benyttet beholderstørrelse. Ved næste opkrævning vil det tilsvarende beholdergebyr blive overført fra betaling på ejendommen til virksomheden.

Henvendelser rettes til Hillerød Forsyning på mail: [affald@hfors.dk](mailto:affald@hfors.dk) eller på telefon 48 23 10 00.